

Factura

EPIFANIO, RAMIREZ PÉREZ

Nit Emisor: 28205685

EPIFANIO RAMIREZ PEREZ

5 CALLE 62-36 COLONIA PINARES DEL NORTE, zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIE 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0EEFB07C-9269-47FF-9959-3836F7271694

Serie: 0EEFB07C Número de DTE: 2456373247

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-mar-2025 09:44:11

Fecha y hora de certificación: 10-mar-2025 09:44:11

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO-, correspondientes al mes de marzo de 2025, según Contrato No.44-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA 1,285.714286

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

"Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0EEFB07C, número de DTE: 2456373247 de fecha 31 de marzo de 2025, emitida por EPIFANIO RAMIREZ PÉREZ ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de marzo del año 2025, según Contrato Administrativo número 44-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-3-2025, Conste. Guatemala, 31 de marzo 2025."



f) Epifanio Ramirez Pérez
DPI: 1585-06944 1304



f)

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



CONSTANCIA DE RETENCIÓN DE ISR

SAT-1911Número de
Constancia

1742410364587

EL SUSCRITO AGENTE RETENEDOR EFECTUÓ RETENCIÓN A:

NIT del contribuyente

Nombre, razón o denominación social del contribuyente

28205685**EPIFANIO, RAMIREZ PÉREZ**

Fecha de emisión de la constancia

Día

Mes

Año

31

03

2025

Serie

0EEFB07C

Número de factura

2456373247

RÉGIMEN OPCIONAL SIMPLIFICADO SOBRE INGRESOS DE ACTIVIDADES LUCRATIVAS

CONCEPTO

RENTA IMPONIBLE

RETENCIÓN

Servicios Profesionales

Q10,714.29

Q535.71

TOTAL**Q535.71****IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE RETENEDOR**

NIT

117752649

Contribuyente

FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA
ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Los documentos de soporte de la presente constancia de retención se ajustan a la ley, permanecerán en mi poder por el plazo legalmente establecido y los exhibiré o presentaré a requerimiento de la SAT.

La presente constancia de retención, podrá verificarla ingresando a su Agencia Virtual SAT en el
<https://portal.sat.gob.gt/>



Cantidad en letras:

Total: QUINIENTOS TREINTA Y CINCO QUETZALES CON 71/100



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Epifanio Ramírez Pérez, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 30795 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de marzo del 2026 por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (diciembre/2025) Timbre (NO INCORPORADO).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los dos días del mes de enero de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración Pública y Finanzas/UG ;/, Colegiado(a) el: 23/06/2022



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 2 de enero de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

02/01/2025 12:27

DMM

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

82dfc45396ef9ab7037afcc6920d7cd1



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Periodo: Del 01 al 31 de marzo 2025 /
Nombre: Epifanio Ramirez Pérez
Objeto: Encargado de Recuperación de Cartera
Tipo de servicios: Profesionales
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN / Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
-FONAGRO-
Reporta a: Coordinación Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
Contrato No: 44-2025
Plazo del contrato: Del 02 de enero al 31 de diciembre 2025

En cumplimiento de la cláusula decima del contrato administrativo número 44-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Elaborar y presentar el Plan de Recuperación de Cartera.

Se dio seguimiento al Plan de Recuperación de Cartera de Préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del mes de marzo 2025; enviando nota de recordatorio de pago a la Asociación ARAPIS que le corresponde a realizar abono durante el presente mes.

2. Revisar el reporte mensual de la cartera enviado por el Fiduciario.

Se revisó el reporte electrónico de Cartera de Préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del mes de febrero 2025, enviado por el Banco Fiduciario, verificando y conciliando los saldos reportados al 28 de febrero 2025, habiendo recuperado Q.80,253.15 de capital y Q.5,746.85 de intereses de la Asociación de Productores de Leche, Agricultores y Ganaderos de Quesada. A.P.L.A.G.Q.

3. Coordinar el proceso de valuación de la cartera del fideicomiso en coordinación con el Fiduciario.

Se solicitó al Banco Fiduciario una reunión para coordinar las acciones de valuación de cartera de crédito de FONAGRO; se está a la espera de la respuesta del banco; sin embargo, la Unidad de Recuperación de Cartera está en la disposición de brindar el apoyo al personal del área de Cobros de Fideicomisos del BANRURAL para realizar el proceso de valuación de la cartera del año 2025, el cual se realiza una vez al año.

4. Realizar el informe mensual del estado de la cartera de créditos del Fideicomiso.

Se elaboró y presentó al Encargado de Personal el Informe de Recuperaciones de Cartera, correspondiente al mes de febrero 2025.

5. Llevar el registro y control de las recuperaciones de cartera del Fideicomiso.

Se continuó llevando el control electrónico del registro de recuperaciones de capital e intereses de cartera de préstamos del año 2025. En el mes de marzo 2025 está planificado que la Asociación Red de Apicultores para el Desarrollo Sostenible de Suroccidente -ARAPIS- realice abono de capital e intereses respectivamente.

6. Coordinar las acciones de cobro a las organizaciones beneficiadas con recursos del Fideicomiso.

Se coordinó el envío de nota de recordatorio de pago a la Asociación Red de Apicultores para el Desarrollo Sostenible de Suroccidente -ARAPIS-, coordinando que la asociación realice su pago el 25/03/2025.

7. Dictaminar los procesos de renegociación de los créditos que se encuentran en mora, con el objeto de reestructurar la deuda de acuerdo con lo que establece la política de recuperación de cartera.

La Cartera en Cuentas de Orden, por el tiempo que lleva de vencimiento ha prescrito; por lo que es irrecuperable y no existen casos en proceso de renegociación. La cartera en seguimiento se integra por 5 préstamos, encontrándose 2 vigentes, 2 en proceso judicial y 1 en Administración.

- 8. Dar cumplimiento a lo que establece la política de recuperación de cartera, debiendo presentar un informe anual que establezca el estatus de los créditos.**

Se dió cumplimiento a lo que establece la política de recuperaciones, ya que se ha establecido un registro de la cartera de préstamos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO y se presenta un informe mensual al área correspondiente.

- 9. Asesorar a las organizaciones legalmente constituidas, sobre la metodología de presentación de proyectos en FONAGRO (guía de proyectos, requisitos, entre otros).**

Se asesoró a los representantes de la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "La Reinita de Ixcán" Responsabilidad Limitada; sobre la metodología de presentación de proyectos y se les proporcionó la guía de proyectos y la lista de requisitos correspondientes.

- 10. Realizar el proceso técnico de evaluación sobre la factibilidad y viabilidad de propuestas de proyectos presentados a FONAGRO por parte de las organizaciones legalmente constituidas y emitir el dictamen técnico (Dictamen de Proyecto Nuevo, Dictamen de Consejo Directivo, Dictamen Gerencial, Dictamen de Liquidación) correspondiente.**

Se continuó el proceso de revisión del expediente de liquidación del Convenio administrativo No.06-2022, ejecutado por la Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Flor Chimalteca", Responsabilidad Limitada; enviándoles correo solicitando la información que corresponde.

- 11. Participar en los procesos de gestión (revisión de plan de inversión, capacitación sobre manejo técnico de proyectos, entre otros) para el otorgamiento de los recursos financieros hacia organizaciones legalmente constituidas cuyos proyectos hayan sido aprobados por FONAGRO.**

De acuerdo con el proceso de liquidación, se revisó el cumplimiento del Plan de Inversión del proyecto ejecutado por la Cooperativa Regional Integral de Servicios Agrícolas "Flor Chimalteca", Responsabilidad Limitada, realizando la integración de los egresos del proyecto.

- 12. Capacitar y asesorar de acuerdo con un cronograma determinado y aprobado, a las organizaciones legalmente constituidas, en la gestión, ejecución, operación y finalización de los proyectos.**

Se brindó asesoría para la presentación del informe mensual de marzo 2025 a las organizaciones siguientes:

- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito Solucione, Responsabilidad Limitada.
- Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito El Sendero Responsabilidad Limitada.

- 13. Realizar visitas periódicas de evaluación y seguimiento a la ejecución técnica de los proyectos asignados, a las organizaciones legalmente constituidas de acuerdo con las directrices proporcionadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO. De lo actuado, emitir el informe correspondiente.**

Durante el presente mes, no se realizaron visitas de evaluación y seguimiento técnico a proyectos vigentes.

- 14. Participar en reuniones convocadas por la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

En el presente mes, se participó en reuniones de trabajo de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación UTSE, para presentar informes de logros y planificación de actividades semanales.

- 15. Participar en reuniones con Representantes y/o Juntas Directivas de las Organizaciones legalmente constituidas de los proyectos financiados por FONAGRO.**

Se atendió los representantes de la Dirección de Cooperación, Proyectos y Fideicomisos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación -MAGA-, para tratar temas relacionados del Fideicomiso FONAGRO.

- 16. Participar en reuniones o comisiones representando a FONAGRO, cuando así lo disponga la Coordinación de la UTSE y/o la Gerencia General de FONAGRO.**

Se participó en reuniones de trabajo de la Comisión de Validación de Estados Financieros, revisando y validando el mes de febrero 2025.

Se participó en reuniones de trabajo de las Comisiones de Regularización de las Cuentas Contables 1213, "Préstamos Otorgados al Sector Privado" y Cuenta Contable 1214, "Fondos en Fideicomiso".

Se participó en reuniones de trabajo de la Comisión Interna de la Unidad Técnica para elaborar y presentar una estrategia de Preinversión del Fideicomiso FONAGRO.

Se participó en reuniones de la Comisión de Revisión de Manuales y Reglamentos, realizando correcciones a la propuesta de la Política de Recuperaciones de Cartera de Créditos.

17. Realizar cualquier otra función que le asigne, dentro de su competencia, la Coordinación de la UTSE y /o la Gerencia General.

- Se realizó la revisión y validación de pólizas bancarias del mes de febrero 2025.
- Se revisó y concilió el estado de cuenta bancario de la cuenta de ahorros del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO del mes de febrero 2025.
- Se realizó la validación de los Estados Financieros del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria FONAGRO, del mes febrero 2025; dando cumplimiento al mandato de dicha Comisión.
- Se ingresaron al registro y control las boletas de intereses producto2 del mes de marzo 2025.
- Se actualizó la base de datos con información de desembolsos a proyectos, vigentes al 28 de febrero 2025.
- Se actualizó el control de las comisiones bancarias pagadas al Fiduciario al 28 de febrero 2025.
- Se actualizó el informe DASHBOARD del Fideicomiso FONAGRO al 28/02/2025.

- Se dio respuestas a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas sobre el tema de las integraciones de los saldos bancarios de los años 2019 al 2022.

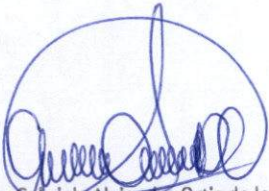


MSc. Lic. Epifanio Ramirez Pérez

DPI 1585069441304

Cel 58258502

Vo. Bo.



Inga. Gabriela Alejandra Ortiz de la Cruz
COORDINADORA DE LA UNIDAD TECNICA
DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN